

Тюменская область
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Нижневартовский район

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОАГАНСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ
МАРШАЛА СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.К. ЖУКОВА»**

ул. Лесная, д.12, а, пгт. Новоаганск Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ
– Югра, Тюменская область, РФ, 628647, телефон 8 (34668) 61-060, E-mail: nmoosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 03.10.2023г.
г.п.Новоаганск

№ 508ос

Об организации наставничества

В целях оказания помощи вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации, соответствии с планом работы с педагогическими кадрами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать наставничество в МБОУ «Новоаганская ОСШ имени маршала Советского Союза Г.К. Жукова» в 2023-2024 учебном году над вновь прибывшим педагогом.

2. Назначить Речапovu Жануфу Зинатулловну, учителя начальных классов, наставником воспитателя группы продленного дня Ждановой Натальи Сергеевны.

3. Утвердить планы индивидуальной работы согласно приложения 1.

4. Руководителю методического объединения учителей начальных классов Мурсалимовой Надежде Ивановне внести в план работы методического объединения мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшим педагогом.

5. Методисту Усаченко Ирине Викторовне организовать деятельность наставника в соответствии с планом индивидуальной работы.

6. Заместителю директора Ганиевой Эльмире Альфировне осуществлять контроль деятельности наставника.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Дубровка

План индивидуальной работы с вновь прибывшим
воспитателем группы продленного дня
Ждановой Натальи Сергеевны по адаптации к профессии

№	Содержание работы	Сроки
1	Проведение цикла теоретических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Организация деятельности обучающихся в группе продленного дня в условиях реализации ФГОС• Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся группы продленного дня• Способы контроля учебных успехов обучающихся группы продленного дня• Индивидуальный подход в организации учебной деятельности• Составление социального паспорта обучающихся группы продленного дня• Функциональная грамотность	В течении всего учебного года
2	Проведение цикла практических консультаций по темам: <ul style="list-style-type: none">• Виды и организация режимных моментов в группе продленного дня• Организация работы с родителями обучающихся группы продленного дня• Составление отчетных документов по итогам учебного года• Разработка и реализация программы воспитания в группе продленного дня	В течении всего учебного года
3	Собеседование по темам: <ul style="list-style-type: none">• Ведение электронного журнала группы продленного дня• Оформление кабинета группы продленного дня	сентябрь сентябрь
4	Посещение занятий	В течении всего учебного года
5	Консультации по курсам повышения квалификации	1 раз в полугодие
6	Отчет	Конец учебного года

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ Речапова Ж.З.

Вновь прибывший учитель: _____ Жданова Н.С.